



## **Положение о Совете по питанию МБОУ ЦО №50**

### **1. Общие положения.**

1.1. Положение о Совете по питанию МБОУ ЦО №50 разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава общеобразовательного учреждения.

1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно - правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников.

1.3. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МБОУ в организации и осуществлении административно – общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе.

1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией образовательного учреждения, органами самоуправления образовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Советом МБОУ ЦО №50 и утверждаются директором.

### **2. Структура Совета по питанию.**

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы, представителей родительской общественности (членов родительского комитета), представителей организации, осуществляющей питание обучающихся. Общее количество членов Совета по питанию – не менее 5 человек.

2.2. Председатель и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию .

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- работник МБОУ ЦО №50, курирующий питание учащихся в школе;
- представители педагогической общественности;
- представители родительской общественности;
- представители Совета школы, представляющий интересы обучающихся (из числа учеников старших классов);
- представитель обслуживающей организации.

2.4. Совет по питанию собирается не реже 1 раза в квартал.

2.5. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.

2.6. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора МБОУ ЦО №50 сроком на 1 год.

### **3. Основные задачи работы Совета по питанию.**

- 3.1. Реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- 3.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в школе.
- 3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе.
- 3.4. Координация деятельности школы и организации, осуществляющей питание обучающихся.
- 3.5. Реализация социальных гарантий обучающимся, относящихся к категориям, имеющих право на получение бесплатного питания;
- 3.6. Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- 3.7. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

### **4. Компетенция Совета по питанию.**

- 4.1. Совет по питанию осуществляет контроль организации питания обучающихся в школе на платной и льготной основах.
- 4.2. К компетенции Совета по питанию относятся:
  - изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;
  - разработка предложений по улучшению организации питания на платной и бесплатной основе.

### **5. Права, обязанности и ответственность Совета по питанию.**

- 5.1. Решения Совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения Совета по питанию, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).
- 5.2. Совет по питанию имеет право:
  - обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в общеобразовательном учреждении;
  - предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
  - участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
  - выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых Советом по питанию предложений, поручений.
- 5.3. Совет по питанию несет ответственность:

- за компетентность принимаемых Советом по питанию решений;
- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся.

## **6. Деятельность Совета по питанию.**

6.1. Члены совета по питанию регулярно, в соответствии с рабочим графиком, утверждаемым директором МБОУ ЦО №50 и согласованным с организацией, осуществляющей питание обучающихся, проводят проверки качества питания, предоставляемого обучающимся.

6.2. Члены совета по питанию при проведении проверки качества питания имеют право:

- приобрести в школьной столовой либо полностью завтрак / обед / полдник, либо любое из блюд, входящих в меню на день проверки. О намерении приобрести завтрак / обед / полдник члены Совета по питанию сообщают представителям организации, осуществляющей питание обучающихся до 9:00 (совершают заказ питания). Члены Совета по питанию могут заранее оплатить питание. В этом случае, о проведении проверки сотрудники организации, осуществляющей питание извещаются также до 9:00;

- просмотреть записи бракеражного журнала;

- произвести контрольное взвешивание порций и их составляющих;

- производить видео- и фото- фиксацию приема пищи обучающимися;

- произвести контрольное взвешивание пищевых отходов после приема пищи обучающимися;

- произвести осмотр продуктов, предназначенных для питания обучающихся, проверить наличие соответствующей документации на эти продукты.

6.3. По результатам проверки составляется Акт (два экземпляра), который подписывается членами Совета по питанию, осуществившими данную проверку и представителем организации, осуществляющей питание обучающихся.

6.4. Производство проверки должно осуществляться не менее чем 3 (тремя) членами Совета по питанию.

6.5. Члены Совета по питанию не имеют права вмешиваться в технологический процесс приготовления пищи, не имеют права доступа в производственные цеха школьной столовой во время процесса приготовления пищи. Осмотр продуктов, предназначенных для питания обучающихся, может производиться только до начала и после окончания технологического процесса приготовления пищи и только в помещениях, предназначенных для хранения продуктов.

6.6. Члены Совета по питанию обязаны соблюдать этические нормы общения, не критиковать качество питания и работников обслуживающей организации в присутствии обучающихся.

6.7. Акт проверки (один экземпляр) передается представителям организации, осуществляющей питание обучающихся, копия Акта проверки – директору МБОУ ЦО №50.

6.8. Члены Совета по питанию имеют право ходатайствовать перед директором МБОУ ЦО №50 о направлении Претензии в адрес организации, осуществляющей питание обучающихся.

6.9. Ответы на Претензии, направленные в адрес организации, осуществляющей питание обучающихся, в обязательном порядке доводятся до сведения членов Совета по питанию.